

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1026900549543 в новой редакции
представлен при внесении в Единый
записи от 23.10.2026 № ОГРН 22666900459362



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 46BA7F08B386BC4DB7FC638DD17B93
Владелец: МИНРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 07.05.2026 по 31.07.2027

/А.И.Макшанцев
«14» 10 2026 года

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом Министерства культуры
Тверской области

от «15» 10 2026 года № 169

Временно исполняющий
обязанности Министра культуры
Тверской области



/Е.В.Постнова
«12» 10 2026 года

УСТАВ

Государственного автономного учреждения культуры
Тверской области

«Тверская академическая областная филармония
имени С.Я. Лемешева»
(Новая редакция)

Местонахождение: 170100, Российская Федерация, Тверская область,
г. Тверь, Театральная площадь, д. 1

Почтовый адрес: 170100, Российская Федерация, Тверская область,
г. Тверь, Театральная площадь, д. 1

г. Тверь
2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное автономное учреждение культуры Тверской области «Тверская академическая областная филармония имени С.Я. Лемешева» (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», распоряжением Правительства Тверской области от 26.03.2020 № 189-рп «О создании государственного автономного учреждения культуры Тверской области «Тверская академическая областная филармония» путем изменения типа существующего государственного бюджетного учреждения культуры Тверской области» и распоряжением Правительства Тверской области от 06.07.2026 № 313-рп «О переименовании государственного автономного учреждения культуры Тверской области «Тверская академическая областная филармония».

Полное наименование Учреждения: Государственное автономное учреждение культуры Тверской области «Тверская академическая областная филармония имени С.Я. Лемешева».

Сокращенное наименование Учреждения: ГАУК «Тверская академическая областная филармония имени С.Я. Лемешева». Учреждение является государственной некоммерческой организацией в форме государственного автономного учреждения культуры.

1.2. Учредителем и собственником государственного имущества Учреждения является Тверская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее – Учредитель) в соответствии с правовыми актами Тверской области осуществляют Правительство Тверской области, отраслевой орган исполнительной власти Тверской области (далее – отраслевой орган), орган по управлению имуществом Тверской области. Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет орган по управлению имуществом Тверской области в рамках его компетенции.

1.3. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении казначейства Министерства финансов Тверской области, печать с изображением герба Тверской области и со своим полным официальным наименованием, необходимые для осуществления деятельности штампы, бланки, символику. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением

или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.5. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.6. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Тверской области и настоящим Уставом.

1.7. Местонахождение Учреждения: 170100, Российская Федерация, Тверская область, г. Тверь, Театральная площадь, д. 1.

Почтовый адрес Учреждения: 170100, Тверская область, г. Тверь, Театральная площадь, д. 1.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ и оказание услуг в сфере культуры (профессиональная концертная деятельность).

2.2. Целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются:

2.2.1. Создание условий для развития музыкального и театрального искусства.

2.2.2. Сохранение и развитие исторически сложившихся форм и явлений музыкального и театрального искусства, являющихся национальным достоянием русской культуры.

2.2.3. Развитие и распространение музыкального сценического искусства, театральной культуры и достижений в области исполнительского искусства.

2.2.4. Сохранение и развитие в современных условиях лучших традиций музыкального и театрального исполнительского искусства.

2.2.5. Формирование и удовлетворение потребностей населения в сценическом музыкальном искусстве.

2.3. Задачами Учреждения являются:

2.3.1. Расширение доступности музыкального и театрального искусства для различных групп населения.

2.3.2. Увеличение зрительской аудитории Учреждения.

2.3.3. Популяризация профессионального исполнительского искусства, мирового культурного наследия.

2.3.4. Музыкально-эстетическое воспитание и просветительство.

2.3.5. Приобщение слушателей к ценностям отечественной и мировой музыкальной культуры.

2.3.6. Создание условий для совершенствования исполнительского мастерства артистов, профессионального роста творческих коллективов и исполнителей.

2.4. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение в пределах государственного задания, которое формируется и утверждается Учредителем, осуществляет следующие основные виды деятельности:

- 2.4.1. Создание концертов и концертных программ.
- 2.4.2. Показ концертов и концертных программ.
- 2.4.3. Организация показа концертов и концертных программ.
- 2.4.4. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (фестивали, выставки, конкурсы).
- 2.4.5. Организация и проведение гастролей, выездных концертов по Тверской области, России и за рубежом.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать физическим и юридическим лицам следующие услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях:

- 2.5.1. Создание концертов и концертных программ.
- 2.5.2. Показ концертов и концертных программ.
- 2.5.3. Организация показа концертов и концертных программ.
- 2.5.4. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (фестивали, выставки, конкурсы).
- 2.5.5. Организация и проведение гастролей, выездных концертов по Тверской области, России и за рубежом.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды приносящей доход деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано, соответствующие указанным целям:

2.6.1. Услуги по организационно-техническому обслуживанию мероприятий.

2.6.2. Оказание рекламных и информационных услуг, создание и размещение рекламы, распространение рекламных материалов, связанных с художественно-творческой деятельностью Учреждения, организация изготовления всех видов рекламных, информационных материалов с собственной символикой Учреждения, связанных с проведением мероприятий Учреждения и их распространение (подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных и рекламных материалов, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью Учреждения, при соблюдении прав авторов и исполнителей ролей (партий) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах).

2.6.3. Предоставление в аренду имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, по согласованию с отраслевым органом и собственником имущества.

2.6.4. Создание и тиражирование кино-, видео-, аудио-, фото- и мультимедийной продукции, отражающей основные сферы деятельности Учреждения и проводимых концертных мероприятий.

2.6.5. Организация и проведение конференций, симпозиумов, круглых столов, совещаний, выставок, лекций и прочих социально-культурных мероприятий, театрализованных представлений, ярмарок.

2.6.6. Организация творческих мастерских, художественных студий, кружков в сфере ведения Учреждения.

2.6.7. Реализация сувениров, изделий народных промыслов, фотографий, открыток, концертных программ, буклетов, CD, DVD дисков с записями коллективов и солистов филармонии, а также приглашенных артистов.

2.6.8. Осуществление выставочной и экскурсионной деятельности.

2.6.9. Услуги по организации питания и отдыха посетителей.

2.6.10. Услуги по ремонту и настройке музыкальных инструментов.

2.6.11. Прокат театральных биноклей.

2.7. Учреждение вправе осуществлять благотворительную деятельность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает со дня ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия.

2.9. Приведенный в пунктах 2.4 – 2.7 настоящего Устава перечень видов деятельности является исчерпывающим.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Органами Учреждения являются наблюдательный совет Учреждения, директор Учреждения, художественный руководитель. Руководителем Учреждения является директор.

3.2. Наблюдательный совет Учреждения (далее – наблюдательный совет) создается в составе семи членов.

В состав наблюдательного совета Учреждения входят представители отраслевого органа и органа по управлению имуществом Тверской области, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере культуры. В состав наблюдательного совета Учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Учреждения.

Членами наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость, а также руководитель Учреждения и его заместители.

3.3. Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения составляет 3 года.

Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

3.4. Члены наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

3.5. Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

3.5.1. По просьбе члена наблюдательного совета Учреждения.

3.5.2. В случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев.

3.5.3. В случае привлечения члена наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

3.6. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

3.7. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Учреждения.

3.8. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается отраслевым органом. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном настоящим Уставом Учреждения.

3.9. Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

3.9.1. Прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

3.9.2. Могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа.

3.10. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Учреждения.

3.11. Председатель наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Учреждения членами

наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета Учреждения.

3.12. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.13. Председатель наблюдательного совета Учреждения организует работу наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

3.14. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами Тверской области и настоящим Уставом.

3.15. Функции и полномочия Учредителя определяются правовыми актами Тверской области.

3.16. Руководство деятельностью Учреждения осуществляется директором, который назначается на должность в порядке, установленном правовыми актами Тверской области. Учредитель заключает трудовой договор с ним в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Срок полномочий директора Учреждения определяется трудовым договором.

Назначение на должность (возложение обязанностей) заместителя руководителя Учреждения осуществляется в порядке, установленном правовыми актами Тверской области.

Назначение на должность художественного руководителя (в том числе временное исполнение обязанностей по должности художественного руководителя) и увольнение с этой должности осуществляется директором Учреждения.

3.17. Директор Учреждения организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждением за исключением вопросов, отнесенных, правовыми актами Тверской области к компетенции Учредителя Учреждения.

3.18. К компетенции директора Учреждения относятся следующие вопросы:

3.18.1. Без доверенности действует от имени Учреждения.

3.18.2. Заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения.

3.18.3. Утверждает по согласованию с Учредителем структуру и штатное расписание Учреждения, положения о подразделениях и должностные инструкции работников Учреждения.

3.18.4. Распоряжается имуществом и денежными средствами Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Тверской области и настоящим Уставом.

3.18.5. Открывает в установленном порядке расчетные и лицевые счета Учреждения в кредитных организациях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.18.6. Осуществляет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации прием и увольнение работников Учреждения, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

3.18.7. Издает приказы, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.18.8. Определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы.

3.18.9. Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности, подписывает финансовые документы, утверждает статистическую, годовую и бухгалтерскую отчетность.

3.18.10. Обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты.

3.18.11. Утверждает локальные нормативные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения.

3.18.12. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну. Устанавливает порядок защиты сведений, составляющих служебную тайну, и обеспечивает его соблюдение.

3.18.13. Обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения.

3.18.14. Осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.19. Директор Учреждения обязан:

3.19.1. Обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме.

3.19.2. Обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ.

3.19.3. Обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем.

3.19.4. Не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения.

3.19.5. Обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями,

установленными Учредителем.

3.19.6. Обеспечивать соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.19.7. Обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг.

3.19.8. Обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением.

3.19.9. Обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения.

3.19.10. Обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности.

3.19.11. Обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения.

3.19.12. Обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований действующего законодательства по защите жизни и здоровья работников Учреждения.

3.19.13. Обеспечивать открытость и доступность обязательной информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в установленном порядке.

3.19.14. Обеспечивать проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.19.15. Участвовать в реализации мероприятий по противодействию идеологии терроризма.

3.19.16. Выполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами Тверской области и решениями Учредителя.

3.20. К компетенции художественного руководителя относятся следующие вопросы:

3.20.1. Руководство творческой деятельностью Учреждения.

3.20.2. Организация работы и взаимодействие артистического и художественного персонала, структурных подразделений художественно-творческой части.

3.20.3. Обеспечение развития и совершенствования творческо-производственного процесса с целью создания наиболее благоприятных условий для коллективного творчества с учетом конкретных художественных и социальных задач.

3.20.4. Обеспечение художественного качества репертуара, определение готовности программ и принятие решения об их публичном исполнении.

3.20.5. Обеспечение совместно с директором выполнения Учреждением обязательств перед зрителями (слушателями), творческими работниками

организации, авторами и исполнителями используемых произведений (фонограмм), а также другими партнерами по творческой деятельности.

3.20.6. Обеспечение Учреждения квалифицированными творческими кадрами, рациональное использование и развитие их профессиональных знаний и умений.

3.20.7. Создание безопасных и благоприятных условий труда для их жизни и здоровья.

3.20.8. Обеспечение соблюдения трудовой и творческой дисциплины работников художественно-творческого состава Учреждения.

3.20.9. Принятие решения о показе концертных программ в рамках участия Учреждения в мероприятиях, проводимых в Тверской области, Российской Федерации и за рубежом (фестивалях, гастролях, конкурсах, смотрах, концертах, днях культуры, официальных мероприятиях и т.п.).

3.20.10. Поручает ведение отдельных направлений творческой деятельности другим работникам художественно-творческой части.

3.21. Художественный руководитель обязан:

3.21.1. Обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме в части создания новых программ.

3.21.2. Обеспечивать качество выпускаемых концертных программ.

3.21.3. Обеспечивать систематическое обновление репертуара.

3.22. Ответственность Директора и художественного руководителя Учреждения определяется действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами Тверской области и настоящим Уставом.

3.23. Директор Учреждения несёт персональную ответственность за:

3.23.1. Ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей.

3.23.2. Неисполнение распоряжений и поручений вышестоящего руководства.

3.23.3. Сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Учреждения.

3.23.4. Непредставление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся государственной собственностью и находящемся в оперативном управлении Учреждения.

3.23.5. Прямой действительный ущерб, причинённый Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующих действующему законодательству Российской Федерации.

В случаях, предусмотренных законодательством, директор Учреждения возмещает Учреждению убытки, причинённые его виновными действиями (бездействием).

3.24. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, приведенными в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Устава на основании государственных заданий, которое формируется и утверждается отраслевым органом.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного

задания.

Учреждение строит свои взаимоотношения с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности на основании договоров.

3.25. В рамках уставной деятельности Учреждение имеет право:

3.25.1. Реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в процессе осуществления Учреждением своей деятельности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.25.2. Использовать результаты интеллектуальной деятельности, приравненные к ним средства индивидуализации в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах.

3.25.3. Самостоятельно формировать программу развития Учреждения, определять порядок реализации билетов, услуг и продукции.

3.25.4. Участвовать в установленном порядке в реализации федеральных и региональных целевых программ в сфере культуры и искусства.

3.25.5. Самостоятельно устанавливать цены (тарифы) на услуги, работы и продукцию, осуществляемые Учреждением за плату, за исключением случаев, когда действующим законодательством Российской Федерации предусмотрено государственное регулирование цен.

3.25.6. Самостоятельно распоряжаться и учитывать на отдельном балансе имущество, приобретенное Учреждением за счет средств от приносящей доход деятельности.

3.25.7. Использовать в рекламных и иных коммерческих целях собственное наименование, символику, товарные знаки, изображения своего здания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.25.8. Участвовать в различных общественно-художественных акциях, проводимых другими юридическими и физическими лицами.

3.25.9. Привлекать для осуществления своих функций на договорных основах организации и иных участников гражданского оборота.

3.25.10. Приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

3.25.11. Предоставлять в аренду юридическим и физическим лицам имущество, закрепленное на праве оперативного управления по согласованию с собственником имущества.

3.25.12. Создавать по согласованию с Учредителем обособленные подразделения без прав юридического лица (филиалы, представительства), утверждать их положения и назначать руководителей, при этом имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе, входящем в сводный баланс Учреждения, руководители филиалов и представительств действуют от имени Учреждения на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения является собственностью Тверской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления органом по управлению имуществом Тверской области и представляется к учёту в реестре государственной собственности Тверской области в установленном порядке.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.4.1. Субсидии, предоставляемые учреждению из бюджета Тверской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

4.4.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Тверской области на иные цели.

4.4.3. Бюджетные инвестиции на увеличении стоимости основных фондов.

4.4.4. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.4.5. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

4.4.6. Другие не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации поступления.

4.5. В случае сдачи в аренду с согласия отраслевого органа и собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.6. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

4.8. Учреждение без согласия собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним

собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным закрепленным за ним имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

Имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.9. Учреждению запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из областного бюджета Тверской области или бюджета государственного внебюджетного фонда Тверской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.10. Учреждение, в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, правовыми актами Тверской области, а также настоящим Уставом, следующее:

4.10.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.10.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.10.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.11. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют орган по управлению имуществом Тверской области и отраслевой орган в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.12. Имущество Учреждения, закреплённое за ним на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично

собственником имущества в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.13. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

4.13.1. Эффективно использовать имущество для решения задач, предусмотренных настоящим Уставом.

4.13.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

4.13.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации).

4.13.4. Осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

4.13.5. Начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества при калькулировании стоимости работ по договорам.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, правовыми актами Тверской области или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и правовыми актами Тверской области.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведения ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Тверской области.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном нормативными правовыми актами Тверской области.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

14 (шестнадцать)

Листов

И.о. директора ГАУК

«Тверская академическая

областная филармония имени

С.Я. Лемещева»

В. Кондина

